



**ISTITUTO COMPRENSIVO "P. STRANEO"**  
**VIA P. SACCO, 11 - 15121 ALESSANDRIA**  
**TEL. 0131/346280 - FAX 0131/346315**  
**C. F. 96034380061 Cod. Univoco PA: UFU2HQ**  
**e-mail: alic815008@istruzione.it PEC: alic815008@pec.istruzione.it**

---

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE  
PER INCARICO DI  
AMMINISTRATORE DI SISTEMA AREA AMMINISTRATIVA  
CIG: Z78353BA83**

Tra

L'Istituto Comprensivo "PAOLO STRANEO" di Alessandria in seguito denominato "Committente" rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Raffaella Norese - Dirigente Scolastico, codice fiscale scuola 96034380061 - codice ministeriale scuola ALIC815008

e

Dr. Ing. Roberto Renato BERNARDELLI nato a Tortona (AL) il 19/5/1964 e residente in Strada Pasquà n. 30 a Voghera (PV) C.F. BRNRTR64E19L304G in seguito denominato "Prestatore"

**PREMESSO**

che il DECRETO LEGISLATIVO 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari rilevanti attività specialistiche;

che il CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO TRIENNIO 2016-2018 prevede la possibilità di collaborazioni plurime tra docenti appartenenti a diverse istituzioni scolastiche, previa autorizzazione del dirigente scolastico di appartenenza;

che la DIRIGENTE SCOLASTICA con determina dirigenziale ha disposto l'affidamento diretto della funzione di Amministratore di Sistema al professionista Ing. Prof. Renato Roberto Bernardelli;

che, la Dirigente Scolastica dell'ITIS Volta di Alessandria ha autorizzato il Prof. Ing. Roberto Bernardelli ad assumere incarichi di collaborazione con altre scuole;

**SI CONVIENE E STIPULA**

il presente contratto di prestazione d'opera professionale per l'attività di **Amministratore di Sistema dell'Area Amministrativa** per l'implementazione, il controllo ed il monitoraggio del sistema informatico dell'Area Amministrativa dell'Istituto Comprensivo Paolo Straneo di Alessandria per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2023.

## **ARTICOLO UNO – INDIVIDUAZIONE**

Il Prestatore d'opera, in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati, si impegna a prestare la propria opera in qualità di Amministratore di Sistema.

## **ARTICOLO DUE - OBBLIGHI**

Il Prestatore d'opera, si impegna a:

- Sovrintendere alla gestione del sistema informatico;
- Organizzare e garantire il funzionamento ottimale della rete, comprese le apparecchiature di protezione (firewall, filtri...);
- Monitorare lo stato dei sistemi e del server con particolare attenzione alla sicurezza (“misure minime di sicurezza”), al back-up e ripristino dei dati e sistemi;
- Gestire le password di amministratore di sistema;
- Collaborare con il Responsabile del trattamento dei dati personali;
- Fornire supporto nel processo di digitalizzazione della Segreteria;
- Verificare le necessità tecnologiche per il mantenimento ottimale e l'eventuale sviluppo della struttura informatica dell'istituto;
- Informare la Dirigente Scolastica ed il DSGA qualora riscontrasse anomalie o non conformità con le norme di sicurezza vigenti, segnalare prevedibili problemi al sistema e proporre eventuali soluzioni.

Il prestatore d'opera garantirà: controlli periodici on-site, consulenza telefonica ed assistenza operativa telefonica per soluzione di piccoli problemi che non richiedono intervento diretto sul posto, interventi diretti entro le 24 ore per ripristino elementi software/hardware non funzionanti in stretta collaborazione con le maestranze della scuola e l'ausilio dei manutentori e/o fornitori.

Il prestatore d'opera sarà l'esclusivo responsabile sia nei confronti della Committenza che di terzi in relazione a tutto il personale adibito al servizio e dovrà garantire il rispetto di tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale ed infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri e tutte le relative spese.

Il prestatore d'opera dovrà garantire la massima riservatezza in merito ai dati e le informazioni di cui venga in possesso e/o a conoscenza rispettando altresì il divieto della loro divulgazione sotto qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018.

## **ARTICOLO TRE – ASSENZA DI VINCOLO DI SUBORDINAZIONE**

Il Prestatore d'opera dichiara fin d'ora che la propria prestazione è senza vincolo di subordinazione e in nessun modo inquadrabile in alcuna fattispecie di contratti di lavoro dipendente.

## **ARTICOLO QUATTRO – COMPENSO**

Il committente a fronte dell'attività effettivamente svolta dal prestatore d'opera, documentata da apposito registro, si impegna a corrispondere un compenso (al lordo di ogni onere/ritenuta dovuta ai sensi della normativa vigente in materia) pari ad € 2.100,00 (duemilacentoeuro/00).

Il compenso sarà corrisposto in un'unica soluzione entro il termine delle previste prestazioni del

31/12/2023 previa presentazione della documentazione attestante l'attività svolta.

Al termine della collaborazione il Prestatore non avrà diritto ad altro compenso o indennità oltre quello stabilito nel presente articolo.

#### **ARTICOLO CINQUE – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il Committente fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del Decreto legislativo 101/2018 e ss.mm.ii., che i dati personali forniti dal Prestatore d'opera o acquisiti dall'istituzione scolastica saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

#### **ARTICOLO SEI – FORO COMPETENTE**

Si conviene tra le parti che per ogni eventuale controversia inerente al presente contratto il Foro competente sia quello di Alessandria.

#### **ARTICOLO SETTE – NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si fa rinvio a ciò che è normato e regolato dagli Artt. 2230 e seguenti del Codice Civile.

Le spese di registrazione del presente atto, in caso d'uso, sono a totale carico della parte richiedente.

Letto, confermato e sottoscritto

**IL PRESTATORE D'OPERA**

**Dr. Ing. Renato Roberto BERNARDELLI**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Prof.ssa Raffaella Norese**